**Tabla de Contenido**

[1](#_heading=h.gjdgxs) Introducción 2

[1.1](#_heading=h.30j0zll) Objetivo 2

[1.2](#_heading=h.1fob9te) Alcance 2

[1.3](#_heading=h.3znysh7) Definiciones y Abreviaturas 2

[2](#_heading=h.2et92p0) Riesgos 2

[2.1](#_heading=h.tyjcwt) Criterios para valoración de riesgos 2

[2.1.1](#_heading=h.3dy6vkm) Probabilidad. 2

[2.1.2](#_heading=h.1t3h5sf) Impacto. 2

[2.1.3](#_heading=h.4d34og8) Costo de retiro. 3

[2.2](#_heading=h.2s8eyo1) Definición y valoración de riesgos 3

[2.2.1](#_heading=h.17dp8vu) Riesgos relacionados con el proyecto 3

[2.2.2](#_heading=h.3rdcrjn) Riesgos relacionados con el producto 4

[2.2.3](#_heading=h.26in1rg) Riesgos relacionados con el equipo 5

[2.3](#_heading=h.lnxbz9) Programa de Mitigación y Contingencia 6

[2.4](#_heading=h.35nkun2) Programa de seguimiento a los riesgos 8

# Introducción

## Objetivo

Identificar, analizar, mitigar y controlar los riesgos que puedan afectar el desarrollo del proyecto de la Aplicación para priorización de propuestas de proyectos de gestión del espacio público. Este plan proporciona un enfoque sistemático para gestionar riesgos que podrían impactar negativamente en el costo, tiempo y calidad del proyecto.

## Alcance

Este plan cubre todos los riesgos relacionados con el proyecto, el producto y el equipo de trabajo. Además, se definen los criterios de evaluación, los planes de mitigación y contingencia, así como los mecanismos de seguimiento a los riesgos a lo largo del ciclo de vida del proyecto.

## Definiciones y Abreviaturas

**Pb**: Probabilidad.

**Im**: Impacto.

**Cr**: Costo de retiro.

**Ps**: Peso (relación entre probabilidad e impacto).

**Pr**: Prioridad.

# Riesgos

## Criterios para valoración de riesgos

### Probabilidad.

Es la posibilidad de que ocurra un riesgo. Se evalúa en una escala de 1 a 10, donde 1 indica una probabilidad muy baja y 10 indica una probabilidad muy alta..

### Impacto.

Es el efecto que tendría el riesgo si llegara a materializarse. Se evalúa en una escala de 1 a 10, donde 1 representa un impacto mínimo y 10 representa un impacto catastrófico.

### Costo de retiro.

Se refiere al esfuerzo y recursos necesarios para mitigar el riesgo una vez que ha ocurrido. Se evalúa en una escala de 1 a 10, donde 1 es un costo mínimo y 10 es un costo muy elevado.

## Definición y valoración de riesgos

### Riesgos relacionados con el proyecto

| **COD** | **RIESGO** | **DESCRIPCIÓN** | **PROBABILIDAD (1-10)** | **IMPACTO (1 a 10)** | **COSTO RETIRO (1-10)** | **PESO** | **PRIORIDAD** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| RP-001 | Retrasos en las entregas del equipo | Los miembros del equipo no cumplen con los plazos establecidos para la entrega de tareas. | 7 | 6 | 5 | 210 | 2 |
| RP-002 | Falta de coordinación en el equipo | Problemas de comunicación o falta de claridad en las responsabilidades entre los miembros. | 6 | 7 | 4 | 168 | 3 |
| RP-003 | Complejidad técnica en la implementación | Dificultades técnicas que surjan durante el desarrollo de módulos o funcionalidades específicas. | 8 | 8 | 6 | 384 | 1 |

### Riesgos relacionados con el producto

| **COD** | **RIESGO** | **DESCRIPCIÓN** | **PROBABILIDAD (1-10)** | **IMPACTO (1 a 10)** | **COSTO RETIRO (1-10)** | **PESO** | **PRIORIDAD** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| RG-004 | Problemas de rendimiento | La aplicación no responde de manera adecuada cuando se aumenta el número de usuarios o funciones. | 7 | 8 | 7 | 392 | 1 |
| RG-005 | Errores en la integración de módulos | Dificultades al integrar las diferentes partes de la aplicación, causando errores en el sistema. | 6 | 9 | 6 | 324 | 2 |

### Riesgos relacionados con el equipo

| **COD** | **RIESGO** | **DESCRIPCIÓN** | **PROBABILIDAD (1-10)** | **IMPACTO (1 a 10)** | **COSTO RETIRO (1-10)** | **PESO** | **PRIORIDAD** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| RG-006 | Falta de experiencia en las tecnologías usadas | El equipo tiene poca experiencia en las herramientas o lenguajes utilizados en el proyecto. | 8 | 7 | 6 | 336 | 2 |
| RG-007 | Falta de motivación del equipo | Algunos miembros pueden perder el interés o no estar motivados, lo que afecta su productividad. | 6 | 6 | 5 | 180 | 4 |
| RG-008 | Inexperiencia en gestión de proyectos | El equipo no tiene experiencia previa en la planificación y gestión de tareas en un proyecto. | 7 | 8 | 6 | 336 | 2 |
| RG-009 | Dificultades para cumplir con varias asignaturas | Los miembros del equipo tienen otras materias que pueden afectar su disponibilidad de tiempo. | 8 | 7 | 5 | 280 | 1 |

## Programa de Mitigación y Contingencia

Se tienen en cuenta para el plan de mitigación y contingencia aquellos cuya calificación es ALTA

| **Código** | RG-003 |
| --- | --- |
| **Plan de mitigación:** | Consultar a expertos o realizar investigación técnica antes de comenzar la implementación. |
| **Plan de contingencia:** | Ajustar los tiempos de entrega y enfocarse en soluciones técnicas alternativas. |
| **Responsable de seguimiento** | Líder de desarrollo. |

| **Código** | RG-004 |
| --- | --- |
| **Plan de mitigación:** | Realizar pruebas de rendimiento durante el desarrollo. |
| **Plan de contingencia:** | Optimizar el código o infraestructura si el rendimiento es insuficiente. |
| **Responsable de seguimiento** | Líder de desarrollo. |

| **Código** | RG-005 |
| --- | --- |
| **Plan de mitigación:** | Probar la integración de módulos de manera temprana. |
| **Plan de contingencia:** | Reasignar tareas de integración a miembros con más experiencia. |
| **Responsable de seguimiento** | Líder de soporte. |

| **Código** | RG-006 |
| --- | --- |
| **Plan de mitigación:** | Capacitar al equipo en las tecnologías utilizadas. |
| **Plan de contingencia:** | Dividir las tareas en partes más sencillas y asignarlas a los miembros con más experiencia. |
| **Responsable de seguimiento** | Líder de soporte. |

| **Código** | RG-008 |
| --- | --- |
| **Plan de mitigación:** | Crear un plan detallado de gestión de proyectos y asignación de tareas claras. |
| **Plan de contingencia:** | Reasignar las tareas críticas en caso de retrasos significativos. |
| **Responsable de seguimiento** | Líder de planeación. |

| **Código** | RG-009 |
| --- | --- |
| **Plan de mitigación:** | Definir un cronograma flexible que tenga en cuenta las cargas de trabajo de otras asignaturas. |
| **Plan de contingencia:** | Reasignar tareas o ajustar plazos de entrega para evitar sobrecargar al equipo. |
| **Responsable de seguimiento** | Líder de planeación. |

## Actividades de seguimiento a los riesgos

El equipo realizará reuniones semanales para revisar el estado de los riesgos y evaluar la efectividad de las medidas de mitigación y contingencia. Se mantendrá un registro de los cambios y actualizaciones en la priorización de los riesgos.

| **CONTROL DE CAMBIOS** |
| --- |

| **Fecha** | **Descripción** | **Autor(es)** |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |